

대학 창의적 자산 실용화 지원(BRIDGE3.0) 사업 2024년 실용화개발 지원(Grant) 과제 공고

단국대학교 산학협력단에서는 실용화 전반에 걸친 다양한 지원에 의해 우리 대학 내 창의적 자산의 기술사업화 촉진 및 기술기반 창업 확산을 도모하고, 본교 창의적 자산의 수익을 극대화하고자 『2024년 BRIDGE3.0 사업 실용화개발 지원(Grant) 과제』를 다음과 같이 공고합니다.

2024년 05월 17일
단국대학교 산학협력단장

I. 목적

- 우리대학이 보유한 창의자산의 실용화(기술이전, 창업, 제품화에 적합하도록 자산의 고도화 시키는 과정) 촉진을 통한 기술의 성숙도 및 기술사업화 성공률 제고
- 단국형 7대 국가전략기술 분야의 실용화 검증 및 시제품 제작 지원을 통한 창의적 자산의 수익 극대화 및 중대형 기술사업화(기술이전 및 창업) 성과 유도
- 신규 유망 아이템 발굴 및 기술창업 아이템 검증

II. 과제 개요

1. 과제명 : 2024년 BRIDGE3.0사업 실용화개발 지원(Grant)
2. 주관기관 : 단국대학교 산학협력단
3. 지원기간 : 2024년 6월 13일 ~ 2024년 12월 13일 (6개월 이내)
4. 지원규모 : 총 3.5억원 이내(예산 소진 시 조기 종료)
5. 지원대상

가. BRIDGE3.0 단국형 7대 국가전략기술분야 실용화 자산

사이버 보안

차세대통신

반도체 · 디스플레이

첨단 바이오

이차전지

수소

인공지능

나. 유효성 및 성능 검증이 요구되는 사업화 유망기술(특허, 노하우 등)

6. 지원내용

가. 시작품 실증 및 실용화개발 비용 지원

항목	Type 1 (Idea Grant)	Type 2 (Ignition Grant)	Type 3 (Innovative Grant)
지원 대상	잠재적 실용화 아이디어 및 (창업)아이템 검증	실용화 후보 기술	고부가가치 기술 및 중대형 기술사업화
지원 목적	기술수요 시작품 제작 및 아이템 검증	시작품 · Pilot 설계 및 제작	시작품 제작 및 검증 / 추가 상용화 개발
지원 금액*	1,500만원 내외	3,000만원 내외	5,000만원 내
시작품 결과물	시작품 결과 및 실용화 검증자료 등	시작품 결과 및 실용화 검증자료 등	시작품 결과 및 유형적 성과물
기술이전료**	기술이전 기업과 협의 후 기술료 산정		
	기술이전확약서 필수 첨부		2024.01.01. 이후 기술이전 계약 대상 지원 가능

* 지원 금액 : 평가에 따라 지원금은 변동될 수 있음

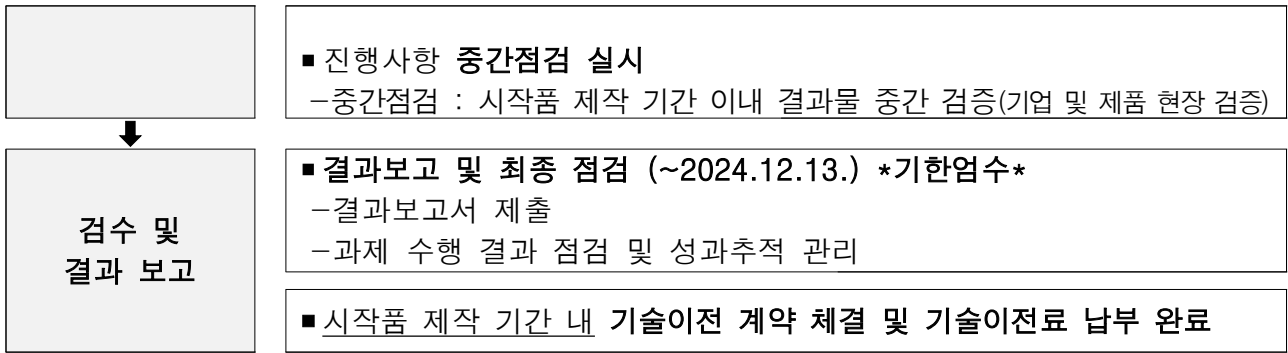
**기술이전료 : (총기술료) 지원금 대비 1.6배 초과 / (정액기술료_보장) 지원금 대비 100%
↳ 총기술료는 분할 / 마일스톤 / 경상 모두 포함 가능

나. Type3 추가 지원사항(기술이전 1억원 이상)

구분	지원 내역
전략특허확보	- LAB진단 · 환경분석, 특허분석 및 IP전략 수립(용역:1,500만원 이상)
사업화 및 R&BD 연계 컨설팅	- 수요기업 발굴 및 기술사업화 전략 수립(BM), 정부지원 상용화 지원과제 연계 및 기획 지원

Ⅲ. 추진 일정

구분	추진절차 및 내용
사업공고 및 접수	- 공고(접수)기간 : 2024.05.17.(금) ~ 05.31.(금) 15:00까지 *기한연수*
↓	
선정평가 및 최종선정	<ul style="list-style-type: none"> ■ 기술분야별 기술사업화 전문가, 변리사 등 평가위원회 구성을 통한 평가 <ul style="list-style-type: none"> -기술적 실현 가능성/비즈니스 실현 가능성 판단 -평가 기간 : 2024.06.05.(수) 이내 -최종 선정 : 선정평가일로부터 2일 이내
↓	
과제수행 및 중간점검	<ul style="list-style-type: none"> ■ 시작품 제작 기간 : ~2024.11.30. (6개월 이내) <ul style="list-style-type: none"> -지원금(제작/재료비)은 직접비 항목만 사용 가능하며, 참여기업 입금 방식이 아닌 산학협력단에서 지급 처리함 ※ 시작품 제작(외주가공비) 신청은 사업종료 1개월 이전(~11.15.)까지 필히 신청



IV. 평가 방법 및 기준

1. 평가방법 : 서면 평가
2. 평가위원 구성
 - 내·외부 전문가 5명 내외
 - 분야별 평가 대상 과제 수와 기술 분야를 고려
3. 평가항목

평가항목	배점	평가내용
추진 계획의 적정성	20	· 실용화 기술개발의 필요성 및 목표의 명확성 · 추진계획 및 연구비 사용계획의 적정성
기술성	20	· 기술의 구현 가능성 및 기술의 완성도 · 기존 기술과 시작품제작 기술과의 차별성
시장성	20	· 시작품의 상용화 가능성 · 대상 제품의 시장 경쟁력
사업화 가능성	40	· 후속 사업화 계획의 적정성 · 사업화 주체(참여기업·창업자)의 사업화 역량 및 의지 · 기술사업화(기술이전·기술창업) 가능성 및 기대효과

- ※ 평가항목 및 배점은 변경될 수 있음
- ※ 참여교수 1인 1과제 제한
- ※ 평가위원의 평가 결과에 따라 지원금이 조정될 수 있음

V. 제출 및 문의처

1. 신청방법 : 신청서 및 붙임서류 날인을 포함한 **한글, PDF 각 1부(必)**
2. 제출처 : ujin@dankook.ac.kr (기술사업화센터 전유진)
3. 문의 : (죽전) 기술사업화센터 신소연 파트장 : 031-8005-2198
(죽전) 기술사업화센터 전유진 주임 : 031-8005-2194
(천안) 기술사업화센터 이대용 파트장 : 041-550-1429

Ⅵ. 제한 및 유의사항

1. 실용화개발지원 대상 선정평가는 단국대학교 산학협력단 자체 평가로 이루어지며, 평가 내용은 공개되지 아니하며 제출된 서류는 일체 반환되지 않음
2. 참여기업이 실용화개발지원비 직접 집행은 불가능함
3. 실용화개발 연구비는 단국대학교 산학협력단 규정에 따라 집행하여야 함. 사업계획서에 정하지 아니한 연구비 집행 및 실용화개발 목적 외 사용 등 사업비를 부당 사용한 경우 지원 중단 및 사업비 반납 조치
4. 과제 협약 후 정당한 사유 없이 사업을 수행하지 않았거나(사업비 미 집행 경우 포함), 더 이상 과제를 진행할 수 없다고 판단될 경우 과제를 중단할 수 있음
5. 동 사업 연구과제 주제와 동일한 기술로 타 사업에서 연구비를 이중 수혜한 경우 단국대학교 산학협력단에 반드시 보고해야함
6. 본 사업의 지원을 통하여 발생하는 시작품, 지식재산권 등 유·무형적 결과물의 귀속은 단국대학교 산학협력단에 있으며, 기술이전 계약을 통하여 기술료를 납부한 기업은 내부 규정에 의하여 유형적 결과물을 사용할 수 있음
7. 반드시 본 사업 시작품 기간 내에 기술이전 계약을 이행해야 하며, 당해 연도 안에 정액기술료를 납부해야함

※ 단, 시작품개발 과정에서 무형적 결과물(특허, 실용신안, 디자인 등)이 발생한 경우는 별도의 계약을 통해 결정