

# 2023년도 공공기술 창업사업화 지원사업 예비창업자 모집 공고

공공기술을 활용하여 창업을 희망하는 청년 예비창업자를 육성·지원하는 「2023년 공공기술 창업사업화 지원사업」에 참여할 예비창업자(창업예정자)를 다음과 같이 모집합니다.

2023년 2월 24일  
중소벤처기업부 장관

※ K-Startup 누리집 가입 시 서울신용평가정보(SCI)를 통한 실명인증이 필요합니다. 실명정보가 SCI(서울신용평가정보)에 등록되어 있지 않은 경우(개명인, 외국인, 미성년자 등 인터넷 실명확인 불가능자)에는 사전에 SIREN24를 통해 실명 등록 및 적용을 요청하여 주시기 바랍니다. (실명등록에 최대 3일까지 소요될 수 있음)  
\* K-Startup 누리집 - 고객센터 - 온라인매뉴얼 - 일반매뉴얼 - K-Startup 창업기업 실명등록 매뉴얼 참고

## 1

### 사업개요

□ **사업목적** : 공공기술 활용하여 창업을 희망하는 청년 예비창업자를 발굴하여 우수한 기술력 기반의 유망 창업기업 육성·지원

□ **지원대상** : 아래의 ① 또는 ②번에 해당되는 만 39세 이하 예비창업자\* ※ 2인 이상 팀단위 지원 가능

\* 신청자격은 동 공고 '2. 신청자격 및 요건' 참조

① 공공기술 DB에 등록된 기술을 활용하여 아이디어와 연계를 통해 창업을 희망하는 만 39세 이하 예비창업자(팀)

- 중앙부처 산하 기관에서 운영 중인 플랫폼에 등재된 공공기술에 한함

◇ 공공기술 플랫폼 현황

- ◇ NTB기술은행, KDB기술거래마트, 테크브릿지, 국가지식재산 거래플랫폼, 미래 기술마당, ICT Biz-Bay, 국방기술거래장터, 농림축산식품 기술사업화 종합정보망, 보건산업기술이전센터 등

② 공공연구기관\* 소속 연구원 및 국·공립·사립대학\*\*의 교원, 대학원생 중 소속 기관·대학에서 개발이 완료된 기술을 활용하여 창업을 희망하는 만 39세 이하 예비창업자

\* 공공연구소(정부출연연구기관, 전문생산기술연구소, 특정연구기관, 국공립연구기관 및 비영리법인 등) 소속 기관 명의로 특허 등록된 기술

\*\* 고등교육법 제2조(학교의 종류)에 명시된 '대학'으로 한정하며, 직무발명으로서 대학(산학협력단) 명의로 특허 등록된 기술

□ **지원내용** : 사업화 자금 (최대 70백만원, 평균 48백만원), 창업프로그램 등

< 공공기술 창업사업화 지원사업 지원 내용 >

기술 이전	사업화 자금	창업프로그램*
선정 예비창업자(팀)의 아이디어 구체화, 시제품 제작 등을 위한 적정 기술 연계 및 기술 이전계약 지원	기술이전료, 시제품 제작, 마케팅, 지식재산권 출원·등록 등에 소요되는 사업화 비용 지원	· (창업교육) 창업기초교육 · (멘토링) ①창업·경영 전담멘토, ②기술분야 전담멘토 (기타) 네트워킹 프로그램 등

□ **지원기간** : 8개월 이내 ('23.5월 ~ '23.12월 예정)

□ **선정규모** : 총 30명 내외

**2 신청자격 및 요건**

□ **신청자격** : 아래의 ①+② 자격을 모두 충족하는 예비창업자

① 공고일('23.2.24.) 기준 만 39세 이하\* 청년이며,

\* 1983.2.24. 이후 출생자에 한하며, 신분증(주민등록증, 여권 등) 사본 제출(필수)

② 공고일 ('23.2.24.) 기준 신청자 명의의 사업자 등록(개인, 법인)이 없는 자

- 단, 부동산임대업만을 영위하는 창업기업 (개인사업자) 대표는 아래의 '기창업자 신청자격 세부 조건'을 충족하는 경우에 한하여 신청 가능

< 기창업자 신청자격 세부 조건 >

▶ **부동산임대업 영위기업 대표**

- 직원을 고용하지 않고 부동산임대업만을 영위\*하는 개인사업자 (법인 불가)로, **협약종료일 30일 이전까지** 이종업종 제품 및 서비스를 영위하는 법인사업자로 창업이 가능한 경우에 한하여 신청 가능

\* 사업자등록증 상에 부동산임대업 이외에 타 업종을 복수로 영위하고 있는 경우 신청 불가

- 사업공고일로부터 최근 3년간 폐업한 경험이 있는 자는 폐업한 기업에서 영위한 업종 (주업종, 부업종)과 이종업종 제품 및 서비스로 창업할 예정인 경우에 한하여 신청 가능

- 단, 폐업한 기업에서 영위한 업종과 동종업종 제품 및 서비스로 창업할 예정인 경우에는 폐업 후 3년 (부도·파산으로 인한 폐업 시 2년)을 초과한 자에 한하여 참여 가능

\* 동종업종 제품 및 서비스 재창업 여부를 확인을 위해 총사업자등록내역, 폐업사실 증명원 등의 서류제출을 요청할 수 있음 (해당자 별도 안내)

◆ 이종·동종업종 판단은 한국표준산업분류 코드의 세세분류(5자리)를 기준으로 함  
(세세분류 일치 시 : 동종업종으로 판단 / 세세분류 불일치 시 : 이종업종으로 판단)

◆ 통계청 통계분류포털([kssc.kostat.go.kr](http://kssc.kostat.go.kr)) - 경제부문 - 표준분류 - 한국표준산업분류(KSIC) - 자료실 - 최신개정 - 제10차 한국표준산업분류표 참조

□ **신청분야** : 쏠 기술분야 신청 가능

\* 정보통신, 소재, 부품, 장비, 바이오, 헬스케어, 에너지, 환경, 화학, 우주, 항공 등 Deep Tech, 뿌리산업 등 전 산업, 기술분야

## □ 신청 제외 대상

① 공고일 기준 만 40세 이상인 자('83.2.25.(금) 이전 출생자)

② 금융기관 등으로부터 채무불이행으로 규제 중인 자 (기업)

< ① 조건 예외 대상 (사업 신청·접수 마감일 기준) >

1. 채무변제 완료 후 증빙이 가능한 자
2. 신용회복위원회 프리워크아웃 또는 개인워크아웃 제도, 새출발기금 제도를 통해 채무조정합의서를 체결한 자
3. 법원의 회생계획인가 또는 변제계획인가를 받은 자, 파산절차에서 면책결정이 확정된 자
4. 신용보증기금·기술보증기금의 '재도전·재창업 재기지원보증' 또는 중소벤처기업진흥공단·신용회복위원회의 '재창업 자금지원'을 받은 자

③ 국세 또는 지방세 체납 중인 자 (기업)

< ② 조건 예외 대상 (사업 신청·접수 마감일 기준) >

1. 국세징수법 제105조제1항에 따라 강제징수의 유예를 받은 자 또는 지방세징수법 제105조제1항에 따라 체납처분의 유예를 받은 자
2. 국세·지방세 등의 특수채무 변제 후 증빙이 가능한 자

④ 중소기업창업지원법 시행령 제4조(창업에서 제외되는 업종)의 업종을 영위하고 있거나 영위하고자 하는 자

⑤ 중소벤처기업부 (舊 중기청) 창업 사업화 지원사업, 타 중앙정부·공공기관의 창업 지원사업에 선정되어 사업 수행 중인 자 ※ 중단 (중단처분·중도포기자) 포함

⑥ 중소벤처기업부 창업 사업화 지원사업\* 중 [참고 1]에 명시된 사업에 선정되어 협약을 체결한 자 (기업) ※ 중단 (중단처분·중도포기자) 포함

\* 창업 아이템의 사업화를 위한 시제품 제작비, 지식재산권 확보, 마케팅비 등 사업화에 소요되는 자금을 (예비)창업자에게 지원하는 사업

⑦ 중소벤처기업부 창업지원사업에 참여 제한으로 제재 중인 자 (기업)

⑧ 전담기관이 지정한 은행(신한은행) 계좌 (사업비 계좌) 개설 및 거래가 불가능한 자 (기업)

\* 「특정 금융거래정보의 보고 및 이용 등에 관한 법률」 제5조의2제①항 및 가상통화 관련 자금세탁방지 가이드라인에 따라, 금융정보분석원의 신고·등록이 되지 않은 자 (블록체인 기반 암호화 자산 매매 및 중개업, 가상화폐 거래소업, 가상화폐 개발업, 가상화폐 거래소 투자 및 자문업 등)

⑨ 동 사업 주관기관의 총괄책임자, 전담/겸직인력으로 참여 중 또는 참여 예정인 자

⑩ 동 사업 예비창업자 선정을 위한 주관기관 평가위원회에 위원으로 참여하는 자

⑪ 「근로기준법」에 따라 고용노동부가 공개하는 체불사업주 명단에 포함된 자 (기업)

⑫ 「보조금 관리에 관한 법률」 제31조의2(보조사업 수행 배제 등)에 따라 수행대상에서 배제된 자 (기업)

⑬ 기타 중소벤처기업부 장관이 참여를 제한할 정당한 사유가 있다고 인정하는 자 (기업)

## □ 의무 및 역할

- 선정자는 「창업사업화 지원사업 통합관리지침」, 「공공기술 창업사업화 지원사업 세부 관리기준\*」, 협약서 등의 사항을 준수하며, 사업 완수를 위해 노력하여야 함
  - \* 당해연도 공공기술 창업사업화 지원사업 세부 관리기준은 협약체결 시 별도 안내
- 선정자는 사업계획서에 명시된 목표 달성을 위하여 사업계획을 성실히 이행하여 완수하여야 함
- 선정자는 창업진흥원과 주관기관이 요청하는 자료 제출, 점검 및 평가 등에 성실히 응하여야 함
- 선정자는 협약종료일로부터 5년간 이력관리 등에 필요한 제반 요청사항에 성실히 응하여야 함
- 선정자는 선정된 창업아이템 관련 업종으로 협약종료일 **30일 이전** 까지 중소기업창업 지원법상의 창업 (사업자 등록)을 이행하여야 함
- 선정자는 주관기관의 안내에 따라 기술이전, 창업교육, 전담멘토링 등을 이행하고, 멘토의 사업장 현장 확인 등에 성실히 응하여야 함
  - 전담멘토는 선정자의 사업장 조성·임차, 근로자 근태 현황, 구입기자재 사용내역 등을 확인할 수 있음
- 선정자가 법인을 설립하고자 하는 경우에는 온라인법인설립시스템 ([www.startbiz.go.kr](http://www.startbiz.go.kr))을 이용하여 설립하는 것을 원칙으로 함
- 선정자는 대표자 사망, 법인전환 등 정당한 사유\*를 제외하고 협약종료일로부터 1년 이상 창업기업을 유지하여야 함

\* **정당한 사유 예시** : 법인전환, 경영부진 (동분기 매출 60% 이상 감소), 사업자 양도, 인수합병, 면세포기·적용 등

3

지원내용

□ **지원기간** : 8개월 이내 ('23. 5월 ~ '23. 12월 예정)

□ **지원내용** : 사업화 자금 및 주관기관이 제공하는 창업프로그램 등

구 분	지원 세부 내용			
사업화 자금	<ul style="list-style-type: none"> <li>기술이전, 시제품 제작, 지적권 취득, 사업모델 (BM) 개선 등에 소요되는 <b>사업화 자금 최대 70백만원 (평균 48백만원) 지원</b></li> <li>* 선정평가 결과에 따라 사업화 자금 차등 지원</li> <li>** 사업화 자금은 예비창업자의 신청금액 범위 내에서 지급</li> <li>• <b>총사업비 = 정부지원금 100%</b> (대응자금 없음)</li> </ul> <p style="text-align: center;">&lt; 비목정의 및 기준 (세부기준 선정자 별도 안내) &gt;</p>			
		비목	비목 정의	집행기준
		재료비	<ul style="list-style-type: none"> <li>사업계획서 상의 사업화를 위해 소요되는 재료 또는 원료, 데이터 등 무형재료를 구입하는 비용</li> </ul>	한도 없음 (양산자금 사용 불가)
		외주용역비	<ul style="list-style-type: none"> <li>자체적으로 시제품 제작을 완성할 수 없는 경우, 용역 계약을 통하여 일부 공정에 대해 외부업체에 의뢰하여 제작하고, 이에 대한 대가를 지급하는 비용</li> </ul>	
		기계장치 (공구기구, SW 등)	<ul style="list-style-type: none"> <li>사업화를 위해 필요한 일정 횟수 또는 반영구적으로 사용 가능한 기계 또는 설비, 비품을 구입하는 비용</li> </ul>	
		특허권 등 무형자산 취득비	<ul style="list-style-type: none"> <li>사업계획서 상의 창업아이템과 직접 관련있는 지식재산권 등의 출원·등록관련 비용</li> </ul>	
		인건비	<ul style="list-style-type: none"> <li>소속직원이 사업에 직접 참여하는 경우 근로계약서 및 과제참여율에 따라 지급하는 급여</li> <li>* 대표자, 대표자와 특수관계인(민법 제777조의 친족 관계의 자)는 인건비 지급 불가</li> </ul>	
		지급수수료	<ul style="list-style-type: none"> <li>사업화를 위한 거래를 수행하는 대가로 요구하는 비용 (기술이전비, 학회 및 세미나 참가비, 전시회 및 박람회 참가비, 시험·인증비, 멘토링비, 기자재임차비, 사무실 임대료, 운반비, 보험료, 보관료, 회계감사비, 법인설립비 등)</li> </ul>	
		여비	<ul style="list-style-type: none"> <li>창업기업 대표, 재직 임직원이 소재지를 벗어나 타 국가로 업무관련 출장 등의 사유로 집행하는 비용</li> </ul>	
		교육훈련비	<ul style="list-style-type: none"> <li>창업기업 대표, 재직 임직원이 사업화를 위해 기술 및 경영교육 이수 시 집행하는 비용</li> </ul>	
	광고선전비	<ul style="list-style-type: none"> <li>창업기업 제품과 기업을 홍보하기 위한 홈페이지 제작비, 홍보영상, 홍보물 제작 등의 광고 게재, 기타 마케팅에 소요되는 비용</li> </ul>		
	창업활동비	<ul style="list-style-type: none"> <li>창업(준비)활동에 필요한 국내 출장여비, 문헌구입, 소모품 구입비 등에 소요되는 경비</li> <li>* 사업자등록 시 해당 비목 사용 불가</li> </ul>	월 50만원 한도	

구 분	지원 세부 내용
창업 및 기술이전 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> <li>주관기관의 강점과 특성을 반영하여 예비창업자를 지원하는 프로그램 제공</li> <li>* 프로그램 예시 : 기술이전, BM 고도화, MVP 제작 지원, 창업기초교육, 네트워킹 등</li> </ul>
창업·기술 멘토링	<ul style="list-style-type: none"> <li>☞ 창업·경영분야 전담멘토 (회당 1시간 이상) : 주관기관의 전문가 Pool을 활용하여 법률·회계·노무 등 분야별 전문가 멘토링 서비스 제공</li> <li>☞ 기술분야 전담멘토 (회당 1시간 이상) : 예비창업자의 선정아이템과 관련된 기술 분야별 전문가를 매칭하여 예비창업자의 기술역량강화 지원</li> <li>* 협약기간 내 최소 8회 이상 멘토링 수행</li> </ul>

## 4

## 신청 및 접수

### < 유의 사항 >

- 신청 마감일에는 문의 및 접속이 원활하지 않을 수 있으므로, **마감일 2~3일 이전에 'K-Startup 누리집' 가입 및 사업 신청**을 미리 진행하는 것을 권장  
(“제출완료” 이후에도 신청 마감일시 전까지 수정 가능)
- \* 신청·접수는 **16:00 정각에 종료** (신규 신청 불가). 다만, 16:00 전에 1단계(약관동의) 후 신청서 작성 단계에 진입하여 과제번호를 부여받은 경우, 18:00까지 작성 항목 수정 또는 사업계획서 추가 업로드 등 가능
- K-Startup 누리집 가입 시 서울신용평가정보(SCI)를 통한 실명 인증 필요. 개명인, 외국인, 미성년자 등은 실명(개명)정보가 SCI(서울신용평가정보)에 등록되어 있지 않아 실명 확인이 불가하여 **K-startup 가입과 사업 신청에 제한되므로 유의**  
(해당자는 SIREN24를 통해 실명등록 및 적용요청 필요, 최대 3일까지 소요될 수 있음)
- **'제출완료' 버튼을 클릭해야 접수 신청이 완료됨**
- **온라인으로만 신청이 가능**하고, 접수된 사업계획서 등 일체 내용 삭제 불가
- 사업 신청은 **반드시 신청자(예비창업자) 본인이 신청**하여야 하며, **타인이 신청하는 경우 탈락 처리**
- 예비창업자는, **아래의 '주관기관'을 선택**  
\* '23년 공공기술 창업사업화 지원사업 주관기관 : 로우파트너스
- \*\* 해당 주관기관에서 평가 및 사업비 관리, 창업프로그램 등 제공 (접수 마감 후 변경 불가)
- **동일한 창업아이템**으로 신청자를 다르게 하여 **신청이 불가**하며, 적발 시 **평가 결과와 관계 없이 전체 탈락 처리**

□ **신청·접수 기간** : '23. 2. 24. (금) ~ 3. 16. (목), 16:00까지

□ **신청방법** : www.k-startup.go.kr 을 통해 온라인으로 신청

\* 온라인 사업신청과 관련한 자세한 사항은 [별첨2] 사업신청 매뉴얼 참고

□ **제출서류** : 사업계획서(기술이전 관련 서류 포함) 1부 ([별첨1] 양식)

\* 반드시 동 사업의 사업계획서 양식을 활용(그 외 양식 제출 시 평가대상에서 제외)

○ 기타 제출서류 각 1부 (해당 시, [별첨1]의 '증빙서류 제출목록 안내' 참고)

구분	제출서류	제출 방법	비고
① 사업신청서	- 해당사항 없음	온라인 입력	-
② 사업계획서 및 증빙서류 일체	- [별첨1] 양식 활용	파일 첨부	용량제한 50MB
③ 가점 증빙서류	- 신분증 등 증빙서류	파일 첨부	

\* 가점 증빙서류는 **사업 신청 시 제출**, 미제출 시 가점 불인정(가점은 서류평가에만 적용)

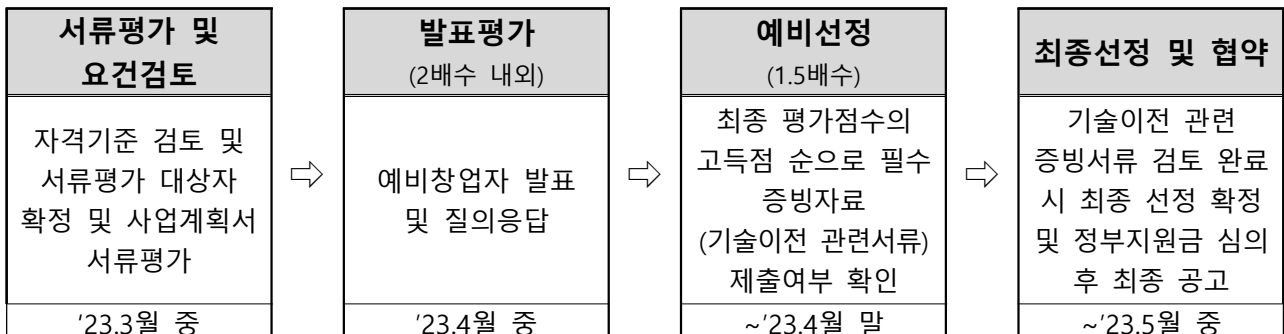
\*\* 선정예정자(예비창업자)가 **예비선정일로부터 30일 이내** 기술이전 증빙서류를 미제출하는 경우, 최종선정에서 제외

## 5 평가 및 선정

□ **평가 절차** : 총 2단계 평가(서류 → 발표)후, 예비선정자 중 기술이전이 확정된 자를 최종 선정

\* 선정평가 일정, 단계별 평가결과 등은 신청 시 선택한 주관기관에서 안내 예정

### < 선정평가 절차(안) >



신청자의 요건검토는 창업진흥원 및 주관기관에서 상시 진행하며,  
선정 이후에도 신청자격 미충족 등이 확인되는 경우 탈락 처리



## □ 평가 방법

- ① **요건검토** : 사업계획서, 증빙서류 등을 확인하여 신청자격 등 검토
- ② **서류평가** : 사업계획서를 평가지표에 따라 평가 (가점 포함) 하여, 발표평가 대상자 확정 (최종 선정규모의 2배수 내외)

### < 서류평가 가점 대상 >

구분	대상자	점수	비고 (제출서류 등)
가점 (최대 1점)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 팀을 구성하여 본 사업 모집공고에 지원한 자</li> <li>- 대표자를 제외한 1인 이상의 팀원을 구성한 경우에 한함</li> <li>* 대표자와 팀원 모두 동일한 신청자격을 갖춰야 함</li> </ul>	1점	신분증, 사실증명 (사업자등록사실여부) (주관기관 확인)

- ③ **발표평가** : 창업 아이템 개발 동기, 예비창업자 및 팀원의 역량, 공공기술 기술이전 및 활용계획 등을 종합적으로 평가
  - 발표평가는 예비창업자 (동 사업 신청자)의 참석을 원칙으로 하며, 발표 및 질의응답을 통해 창업 아이템에 대해 심층 평가
  - \* **평가시간** : 30분 이내 (발표 15분 내외 + 질의응답 15분 이내)
  - \*\* **평가방법** : 대면평가를 원칙으로 하되, 상황에 따라 온라인 평가로 운영 가능

## □ 평가지표

- 창업 아이템 대한 개선과제 및 방향, 성장전략, 예비창업자 및 팀원의 보유역량, 공공기술 기술이전 및 활용 계획 등을 종합적으로 평가
- \* 취득점수가 평가항목별 배점의 60% 미달 시 선정대상에서 제외

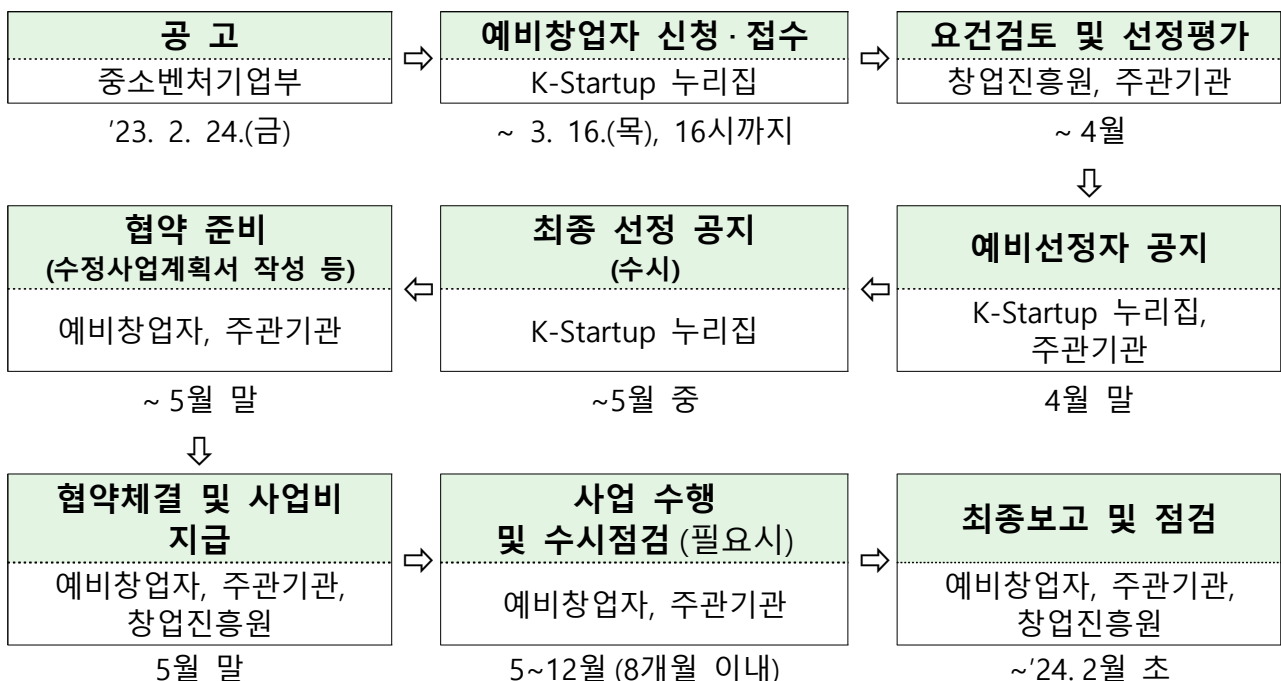
### < 서류·발표 평가지표 주요 내용 >

평가항목	서류평가		발표평가	
	세부내용	배점	세부내용	배점
1. 문제인식 (Problem)	시장·고객분석 현황, 창업아이템 개발 목적 등	30점	창업아이템 개발동기·목적 등	30점
2. 실현가능성 (Solution)	진입 목표시장 분석, 제품·서비스 개발방안 등	30점	창업아이템의 차별성, 협약기간 내 실현 가능성 등	30점
3. 성장전략 (Scale-Up)	창업아이템의 사업화 방안 추진일정, 자금조달계획 등	20점	성장 가능성, 기대성과 단계별 추진 로드맵 등	20점
4. 팀 구성 (Team)	대표자 및 팀원의 보유역량	10점	조직 운영방안, 고용계획, 팀 역량 강화방안 등	10점
5. 기술이전 및 활용 계획 (Plan)	공공기술 기술이전 및 활용 계획, 기술이전 관련 계약·확약서류 보유 여부	10점	공공기술 기술이전 및 활용 계획 등	10점

## □ 최종선정

- 평가점수 고득점순으로 선정규모의 1.5배수 내외를 예비선정하고, 필수 증빙자료(기술이전 계약서 등) 제출 여부에 따라 최종 선정
  - 상위 30위까지 사업화 자금지원 규모를 설정하고, 선정예정자의 기술이전 확약서 제출 여부에 따라 최종 선정대상자 확정
    - \* 상위 30위 이내 신청자는 예비선정일로부터 **30일 이내 기술이전 증빙서류를 제출**하여야 하며, 주관기관은 해당 서류의 적정성 검토 후 협약체결 진행
    - \*\* 상위 30위 이내 예비창업자 중 기술이전 증빙서류를 제출하지 못한 경우, 증빙서류를 구비한 차순위자 순으로 협약 체결 실시
- 지원 규모 내에서 최종 지원 대상자를 선정하고, 예비창업자별 정부지원금\*을 배정하여 최종 확정 공고
  - \* 선정평가 결과 및 사업비 사용계획 적정성 등을 종합 고려하여 차등 배정
- 평가위원회에서 현장 확인이 필요하다고 판단되는 자에 대해 주관기관 혹은 전담기관이 별도 현장실사를 진행할 수 있음
  - \* 선정평가 결과 예비창업자의 역량이 본 사업 운영목적 및 요건에 적합하지 않을 경우 선정 예정 규모 보다 적게 선발할 수 있음

## □ 사업 운영일정 ※ 세부 일정은 대내·외 사정에 의해 변경될 수 있음



**창업지원사업에 신청하는 자는 관련 법령에 따라 다음 사항에 유의하여야 합니다.**

- ① 동 사업은 창업활동에 필요한 사항을 정부가 지원하는 사업으로, 다른 용도의 사업비 사용 또는 거짓 신청, 부정한 방법으로 정부지원금을 지원받은 경우 "형법", "공공재정 부정청구 금지 및 부정이익 환수 등에 관한 법률", "보조금 관리에 관한 법률", "창업사업화지원사업 통합관리지침" 등에 따라 **형사처벌 또는 정부지원금 전액 환수 및 창업사업화 지원사업 참여제한** 등의 대상이 될 수 있습니다.
- ② 동 사업비의 부정수급을 행할 경우 **부정 사용금액을 포함하여 반환금액의 최대 5배 수준의 제재부가금이 부과**될 수 있습니다.
- ③ 사업계획서 등을 타인이 대신 작성하여 제출하는 경우, 작성자(대필자)와 신청자(대표자, 예비창업자) 등 관련자 전원이 **사기 또는 업무방해죄 등으로 처벌**될 수 있습니다.
- ④ 중소벤처기업부는 "국고보조금 통합관리지침" 제32조, "공공재정 부정청구 금지 및 부정이익 환수 등에 관한 법률"에 따라 고의, 거짓 등의 방법으로 부정수급을 행한 사실이 있다고 사료되는 경우 **해당자를 고발 조치** 할 수 있습니다.

#### □ 신청 시 유의사항

- 동 사업은 신청한 창업아이템으로 창업(사업자등록) 예정인 당사자가 신청하여야 하며, 동 사업 신청자가 사업계획서 등 제출서류 상의 신청자와 일치하지 않을 경우 평가대상 제외 및 탈락처리 되거나 추후 발견 시 선정 및 협약 취소될 수 있음
- 동 사업 신청자가 공고문 및 관련규정 등에 위배되거나, 참여 신청서 및 사업계획서 내용을 허위 기재, 도용, 누락한 경우 평가대상에서 제외될 수 있음
- 신청 제한시간까지 사업 신청 완료자에 한하여 평가에 참여 가능

- 고의 또는 과실로 창업사업화 지원사업에 선정된 타인의 사업 계획서를 모방·표절하거나 도용하여 신청하는 경우, 중소벤처 기업부 (창업진흥원 등) 창업사업화 지원사업에 3년간 참여 불가 및 사업비 전액 환수 등의 제재조치가 취해질 수 있음
- \* 합의하에 공동 작성한 동일·유사 사업계획서로 선정된 경우일지라도, 공동작성자 모두 타인의 사업계획서를 모방·표절하거나 도용하여 신청함으로 판단하여 동일 하게 평가대상 제외, 선정취소, 참여제한 등 제재를 받을 수 있음
- \*\* 동일·유사 여부의 판단은 본 공고에 따른 신청에만 국한되지 않고 창업진흥원이 수행하는 모든 창업지원사업에 제출된 사업계획서를 대상으로 함
- '23년도 중소벤처기업부 및 타 중앙정부·공공기관의 창업 사업화 지원사업과 중복 수행 (협약체결) 불가
- \* (주의) 2개 이상 사업에 동시에 신청하여 최종 선정되는 경우, 최초 선정된 사업과 협약 체결 및 수행해야 하며, 이외 선정사업은 자동 선정 취소

## □ 평가 중 유의사항

- 증빙서류 미제출 등의 사유로 인한 신청자격 확인 불가 시 평가 대상에서 제외
- 쏠 평가과정에 신청한 예비창업자가 직접 참여하여야 하고, 불참 시 선정 대상에서 제외
- 평가단계별 결과에 대한 이의신청은 결과통보일로부터 **5일 이내** (통보일 기산, 휴일 포함) 1회에 한하여 평가운영 주관기관에 신청 가능
- 주관기관은 평가과정의 공정성 등을 확인하기 위하여 신청자 동의 하에 발표평가 전 과정을 녹음 또는 녹화할 수 있음

## □ 선정 후 유의사항

- 동 사업에 선정된 자가 공고문 및 관련 규정에 위배되거나, 사업 계획서의 내용을 허위 기재 또는 누락이 확인된 경우, 선정 또는 협약 취소, 중소벤처기업부 창업지원사업 참여제한 및 정부지원금 환수 등의 조치를 받을 수 있음
- 선정자는 동 공고문 및 「창업사업화 지원사업 통합관리지침」, 「동 사업 세부 관리기준」, 전담·주관기관의 안내자료를 준수 하여야 하며, 이를 미숙지하여 발생하는 불이익 및 그에 따른 책임은 동 사업을 신청한 선정자에게 있음
- 선정 이후라도 선정자에 대한 신청자격 및 사업계획의 유사성 등을 재확인하여 요건 불충족 사항이 확인되는 경우 선정 또는 협약 취소, 사업비 환수 및 참여제한 등의 제재가 있을 수 있음
- 정부지원금은 협약 후 분할하여 지급될 수 있으며 ‘창업사업통합 정보관리시스템’을 통해 총 사업비가 관리·운영됨
- 동 사업의 수사·최종 점검 결과에 따라 창업기업 사업지원 중단 또는 동 사업의 정부지원금 환수 조치가 취해질 수 있음
- 협약기간 내 대표자 변경 시 협약취소 등 제재조치가 있을 수 있음
- 협약기간 중 대표자와의 연락두절 기간이 2주 이상 유지되어 부재가 발생하는 경우, 관련 지침에 따라 사업선정 취소 또는 협약 해약, 제재 및 환수조치 될 수 있음
- 창업진흥원과 주관기관은 선정된 예비창업자의 사업비 횡령, 편취 등 용도 외 사업비 집행으로 인한 환수조치 발생 시, 채권추심 등의 행정 행위를 취할 수 있음

- 선정자는 창업진흥원이 지정한 은행 계좌(사업비계좌) 개설 및 창업사업통합관리시스템을 통한 사업비 지출(회계처리)이 가능하여야 함
  - \* 지정 은행(신한은행)의 계좌개설 및 거래가 불가능한 자의 경우 선정이 취소될 수 있음
- 「특정 금융거래정보의 보고 및 이용 등에 관한 법률」 제5조의2 ①항 및 가상통화 관련 자금세탁방지 가이드라인에 따라, 금융회사로부터 계좌개설 불가 등의 금융거래 제한사항이 있는 경우 협약체결 및 사업화 지원이 불가함

## 7

## 기타사항

### □ 사업설명회(온라인)

- '23년 공공기술 창업사업화 지원사업 예비창업자 모집공고 온라인 사업설명회는 '23. 3. 6.(월) 16:00에 창업진흥원 유튜브 채널을 통해 진행 예정이며, 문의사항은 K-startup 누리집 '상담하기'를 통해서도 접수 가능

### □ 사업 신청 문의

- 시스템 문의 : 국번없이 1357
- 사업 문의 : 사업 주관기관 로우파트너스

주관기관명	담당자 연락처
로우파트너스	042-867-8816
	042-867-8814

**참고 1****지원제외 대상 업종**

- ▶ 중소기업창업지원법 시행령 제4조(창업에서 제외되는 업종)의 업종을 영위하고 있거나 또는 영위하고자 하는 자(기업)

No	대상 업종	코드번호 세세분류
1	일반유희주점업	56211
2	무도유희주점업	56212
3	기타 사행시설 관리 및 운영업	91249
4	그 밖에 1~3에 준하는 업종으로서 중소벤처기업부령으로 정하는 업종	-

\* 대상 업종의 세부사항은 제10차 한국표준산업분류코드(통계청, [kssc.kostat.go.kr](http://kssc.kostat.go.kr)) 참고

**참고 2****중기부 (舊 중기청) 창업사업화 지원 사업('19~'22) 목록**

- 예비창업패키지 지원사업
- 초기창업패키지 지원사업
- 창업도약패키지 지원사업 (사업화)
- 창업성공패키지 (舊 청년창업사관학교)
- 글로벌창업사관학교 (사업화)
- 창업중심대학 (예비창업자)
- 창업중심대학 (초기 창업기업)
- 창업중심대학 (도약기 창업기업)