

채용공고

단국대학교 대학혁신기반센터 프로젝트계약직 채용(~2022.09.30.(금) 15:00)

1 채용내용 및 일정

가. 채용내용

근무지	채용분야	채용형태	채용인원	계약기간	급여수준 및 근무조건
단국대학교 천안캠퍼스	대학혁신 기반센터 기업지원 관련 업무	프로젝트 계약직	1명	1년 (사업기간 내 1년씩 연장가능)	- 대학혁신기반센터 급여기준 - 주 5일 근무 - 4대보험 적용

※ 신원조회 및 채용 신체검사 결과 임용에 결격사유가 있을 경우 합격을 취소하며, 학력, 경력, 자격 등 조회결과가 사실과 다름이 발견될 경우 합격 및 임용을 무효로 함

나. 채용일정

공고 및 접수 [Online]	1차 서류심사	1차 서류심사 합격자 발표	2차 면접심사	최종합격자 발표	임용예 정일
2022.09.02.(금) ~ 09.23(금) 15:00	2022.09.23 . (금)	2022.09.23.(금) <개별통보>	2022.09.27. (화)	2022.09.28.(수) <개별통보>	2022.10 .01

※ 채용에 관한 모든 제반사항은 단국대학교 산학협력단 대학혁신기반센터 주관으로 실시

※ 채용 일정은 내부사정에 의해 변경 될 수 있음

2 지원자격

가. 공통사항

- 학사학위 이상 소지자(졸업 예정자 포함)
- 교육공무원 임용에 결격 사유가 없는 자
- 남자의 경우 병역을 필한 자 또는 면제자

나. 우대사항

- 국책사업 기업지원 및 기업지원 코디네이터 업무 경력자 우대

3 제출서류

가. 지원서 및 자기소개서 1부 - (필수)

나. 최종학력 졸업증명서 및 성적증명서 각 1부

- 다. 경력(재직)증명서 각 1부 - (경력사항에 입력한 해당자에 한함)
 - 라. 자격(면허)증 및 수상실적 증명서 각 1부 - (자격사항 및 수상실적에 입력한 해당자에 한함)
 - 마. 어학(외국어) 성적표 각 1부 - (어학사항에 입력한 해당자에 한함)
- ※ 메일 접수 시 첨부파일은 '파일명(본인 성명)'으로 첨부
※ 제출서류 미첨부자는 서류심사에서 제외됨

4

접수방법

- 가. 접수기간 : 2022.09.02.(금)~ 09.23.(금)15:00까지
 - 나. 접수방법 : E-mail 접수(uc@dankook.ac.kr)
- ※ 방문 및 우편접수 불가
※ 접수문의 : 대학혁신기반센터 나연주, nyjp03@dankook.ac.kr
- 다. 유의사항
- . 모든 첨부서류는 원본 스캔하여 3개월 이내 발급된 것만 인정함
 - . 면접대상자는 면접 시 반드시 원본 지참

단국대학교 산학협력단 대학혁신기반센터장