

대학혁신지원사업 3차년도 시행계획

글로벌 융합컨퍼런스 지원사업



미래융합연구원

1. 사업목적 및 목표

- 저명한 국내외 학자 초청강연, 본교 교원들의 연구성과 발표 및 심화토론
- 글로벌 융합연구 네트워크 활성화 및 연구협력 강화
- 융합연구업적 창출
- 학부생의 참여를 통해 우수 학생의 본교 대학원 진학 유도

2. 사업개요

- 글로벌 융합컨퍼런스 개최를 위한 연구기관 및 학과 대상 안내 및 공모 절차 진행
- 글로벌 융합컨퍼런스 개최 신청 연구기관 및 학과 대상 평가위원회의 심의 및 선정
- 글로벌 융합컨퍼런스 개최 지원
- 글로벌 융합컨퍼런스 개최 연구기관 및 학과 프로그램 수행 및 결과 보고

3. 신청대상 및 선정절차

가. 신청대상 : 교내 연구기관 및 학과(학부 및 대학원)

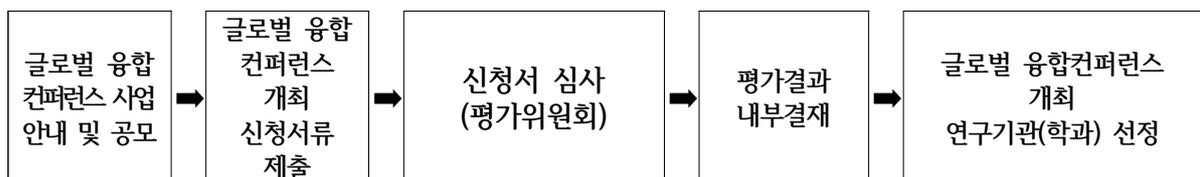
나. 글로벌 융합컨퍼런스 개최 요건

- ① 강연자의 국적이 3개국 이상(한국 포함)으로 구성
- ② 발표내용은 2개 이상의 세부학문분야로 구성
※ 세부학문분야는 한국연구재단의 학술연구분야분류표 상의 세분류까지 포함
- ③ 컨퍼런스 방식은 비대면 방식으로 진행
- ④ 학부생 또는 대학원생 참여 필수(강연자, 토론자, 질의자, 방청자 등)

다. 지원기간 : 2021학년도

라. 선정절차 및 평가방법

■ 선정절차



■ 개최신청서 제출

- 제출 자료

구 분	제출 서류	제출기한
글로벌 융합 컨퍼런스	글로벌 융합컨퍼런스 개최신청서	2021.04.30(금)

- 작성 명의 : 연구기관장(학과장, 주임교수)

■ 평가방법

- 심사

- 글로벌 융합컨퍼런스 개최신청서 내용을 통해 평가

- 글로벌 융합컨퍼런스 평가위원회 구성

[위원장 1명, 위원 5명 이내, 간사 1명]

- 글로벌 융합컨퍼런스 개최 연구기관(학과,전공) 선정에 사용되는 평가지표 개발, 선정심사 및 결과 평가 등을 담당함
- 항목별 배점범위 내에서 평정점수를 부여하고, 평정점수 중 최고,최저 각 1명의 점수를 제외한 나머지 점수의 평균을 평점으로 함

■ 평가총점의 산출(총점 100점) = 개최신청서 심사점수(100점)

▣ 평가기준 및 평가표 양식

<2021학년도>
대학혁신지원사업 3차년도
글로벌 융합컨퍼런스 사업 평가표

지원소속명	
-------	--

구분	항목	평가기준	배점	평가등급 및 점수					점 수
				최 우 수	우 수	보 통	미 흡	불 량	
개최신청서 (100점)	사업목적 부합성 (20점)	프로그램 내용의 사업목적 부합성	20	20	16	12	8	4	
	차별성 (20점)	타 신청팀 대비 발표 주제 및 구 성 등의 차별성	20	20	16	12	8	4	
	적절성 (20점)	실현 가능 목표 설정	10	10	8	6	4	2	
		계획 달성 검토 관련 내용	10	10	8	6	4	2	
	사업성과 부분 (40점)	컨퍼런스 방식(비대면)	20	20	16	12	8	4	
계획의 정합성과 완성도		20	20	16	12	8	4		
총 점	점 (항목별 평가점수 표기 후 합계 점수 기입)								
평가의견	(평가의견 한 줄 이상 기재)								

위와 같이 대학혁신지원사업 “글로벌 융합컨퍼런스” 신청 팀에 대한 평가결과를 제출합니다.

년 월 일

평가위원

(소 속)

(직급)

(성명)

(서명)

다. 지원 대상 선정 및 지원액 결정

▣ 지원 대상 선정

- 선정
 - 글로벌 융합컨퍼런스 평가위원회의 선정평가결과 및 대학혁신지원사업 계획내용을 감안하여 지원 연구기관(학과, 전공) 선정
- 지원액 결정
 - 선정평가결과, 신청금액을 감안하여 연구기관별 지원액을 결정

4. 향후 추진계획

추진일정	추진내용	비고
2021. 4. 20(화) ~ 30(금)	. 공모 및 신청서 접수	
2021. 5월 초(예정)	. 선정 심사 및 사업 수행 팀 선정	
2021. 5월 초 ~ 2022. 1.14(금)	. 선정 팀 발표 및 지원	- 결과보고서 관련내용 별도 통보
2022. 1. 14(금)	. 글로벌 융합컨퍼런스 개최 결과보고서 제출	

【별첨】

지원금 지급 지침

항 목	지급 지침				
사업 연계 특강료	구 분			1인당 상한액	
				시간당	강좌당
	내부			250,000원	
	외 부	특A급	· 세계적 저명인사	1,000,000원	
		A급	· 국내 저명인사 및 권위자 · 타대학 총장, 전임 총장 · 기업 대표이사	350,000원	700,000원
B	· 해당분야 전문가 · 타대학 교원 · 기업 임직원 · 공무원, 공직유관단체 임직원	250,000원	500,000원		
홍보비	<ul style="list-style-type: none"> ○ 집행범위 : 학생의 사업 참여 유도 및 사업 성과 홍보 목적의 경비 <ul style="list-style-type: none"> - 대학혁신지원사업 홈페이지 구축비 - 프로그램 안내 책자, 현수막 및 포스터 등 - 재학생을 대상으로 지급하는 프로그램 참여 독려 기념품 ※ 입시설명회 등 대학이 통상적으로 수행하는 활동에 대한 홍보비 집행 불가 ※ 기업에 지급되는 대가성 기념품, 상품권 등 집행 불가 ○ 구비서류 : [별첨1]대학혁신지원사업 관련 서식 모음의 서식23 참조 				
식대 및 다과비 상한액	<ul style="list-style-type: none"> ○ 식대비 : 25,000(1인 1식) ○ 다과비 : 2,000(1인 1일) 				
일반수용비	<ul style="list-style-type: none"> ○ 집행범위 <ul style="list-style-type: none"> - 사업 활동 관련 소모품 구입, 인쇄비, 각종 수수료 및 사용료 등의 경비 				

※ 특강료 외의 지원금은 모두 학교 법인카드로만 지출이 가능하며, 대학혁신지원사업 업무매뉴얼 상의 “법인카드 사용 세부지침”에 따름

※ 특강료는 당사자 명의 계좌이체 방식 지급이 원칙임.